

На основу члана 63. тачка 7., а у вези са чланом 109. став 4. Закона о науци и истраживањима („Службени гласник РС“, број 49/19) и члана 25. тачка 19. Статута Института за упоредно право, директор Института за упоредно право доноси

ПРАВИЛНИК О РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ СРЕДСТАВА ИНСТИТУТА ЗА УПОРЕДНО ПРАВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се, за потребе Института за упоредно право (у даљем тексту: Институт), уређује начин расподеле средстава из сопствених прихода.

Члан 2.

Институт стиче приходе из буџета оснивача, али и пружањем услуга и продајом књига на тржишту и из других извора, у складу са законом.

Сопствени приходи јесу приходи које Институт самостално оствари и они не укључују средства која обезбеди оснивач, као ни средства која се стичу на основу уговора о донацији и поклону.

II РАСПОДЕЛА СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

Члан 3.

Сопственим средствима Института располаже директор Института, у складу са Финансијским планом и одлукама Управног одбора. У случају његовог одсуства, сопственим средствима располаже запослени у Институту кога он писмено овласти.

Основ располагања сопственим приходима представља одлука директора или лица које он писмено овласти.

Члан 4.

Сопствена средства Института се у складу са Финансијским планом, Планом јавних набавки и Планом набавки на које се закон не примењује, користе за унапређење научно-истраживачке делатности и подизање квалитета рада Института, односно за:

- 1) покриће режијских трошкова;
- 2) трошкове научноистраживачког рада;
- 3) платни промет, осигурање;
- 4) исплату увећане зараде;

- 5) службена путовања;
- 6) промотивне активности;
- 7) реализацију одговарајућих уговорених обавеза;
- 8) стручно усавршавање запослених;
- 9) набавку материјала и опреме;
- 10) текуће и инвестиционо одржавање објекта и опреме;
- 11) репрезентацију и друге трошкове.

Финансијским планом се утврђује и опредељује расподела, односно конкретна намена свих прихода, који су планирани да се реализују у једној календарској години укључујући и сопствене приходе.

Расподела сопствених средстава која се односе на набавке материјала и опреме и одржавање објекта и опреме мора да буде у складу са Планом јавних набавки, односно Планом набавки на које се закон не примењује.

Средства добијена на основу тржишних пројеката (домаћих и међународних) Институт ће користити у складу са пројектима и закљученим уговорима и њихова намена се не може утврђивати финансијским планом Института.

Сопственим средствима Институт најпре обезбеђује покриће трошкова пословања, у складу са Финансијским планом, а остатак средстава се може користити за накнаде запосленима Института и друге потребе.

Накнада запосленима по основу увећања учинка на раду исплаћује се у складу са одредбама Правилника о накнадама запослених.

Члан 5.

Приход остварен од донација и спонзорства расподељује се према намени која је дефинисана уговором о донацији и спонзорству и може се користити искључиво за те намене.

Члан 6.

Извештај о утрошку сопствених средстава биће саставни део Финансијског извештаја који се подноси на усвајање Управном одбору Института у првом кварталу текуће године, за претходну годину.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Института.



Директор

Проф. др Владимир Чоловић